

Procedure PK van aanmelding tot deelname V190605

In deze procedure is beschreven welke stappen moeten worden doorlopen bij het deelnemen aan Persoonlijke Kampioenschappen. Per stap is beschreven wie, welke actie moet ondernemen. Het districtsbestuur en BiljartProf faciliteren en ondersteunen spelers en verenigingsbesturen. Met behulp van BiljartProf kan men steeds op de hoogte blijven van de wedstrijdkalender voor PK 's. De verantwoording voor zowel tijdige aanmelding als het aanwezig zijn bij de wedstrijden ligt geheel bij de speler zelf. Verder wordt van de verenigingssecretaris verwacht dat men de genoemde acties uitvoert in het belang van de vereniging, de individuele spelers en de biljartsport in het algemeen.

Stap 1. Voor aanvang van het biljartseizoen.

Men dient zich tijdig (voor aanvang van het seizoen) aan te melden voor deelname aan Persoonlijke Kampioenschappen. Op de website van KNBB- Kempenland vind men, al voor ingang van het nieuwe seizoen, de wedstrijdkalender. Men kan dus vroegtijdig zien in welke periode de diverse kampioenschappen worden gespeeld.

Actie 1: spelers geven hun deelname aan PK-s door aan de verenigingssecretaris.

Actie 2: de verenigingssecretaris zet de PK- deelnemers in BiljartProf of zendt alle gegevens naar de District PK- wedstrijdleader die vervolgens de gegevens in BiljartProf zet.

Stap 2. Een paar weken voordat het biljartseizoen van start gaat.

Alle gegevens voor het nieuwe seizoen (competitie en PK) staan in BiljartProf vermeld.

Actie 1: de District PK- wedstrijdleader zendt een e-mail naar alle verenigingen met het verzoek de inschrijvingen te controleren.

Actie 2: de verenigingssecretaris controleert of alle PK- deelnemers van zijn vereniging in het overzicht staan vermeld en controleert de opgegeven gegevens.

Stap 3. Vier weken voordat het PK- onderdeel wordt gespeeld.

De ingeschreven spelers, de betreffende verenigingssecretarissen en verder alle speelgerechtigde biljarters voor het betreffende PK ontvangen een vooraankondiging.

Actie 1: de PK- deelnemer overweegt wel/niet deelnemen. Als men besluit niet deel te nemen laat men dat zelf of via de verenigingssecretaris weten aan de District PK- wedstrijdleader.

Actie 2: de District PK- wedstrijdleader verwijdert de speler uit de deelnemerslijst

Actie 3: speelgerechtigde biljarters die zich niet hebben aangemeld kunnen alsnog aanmelden. Als er nog plaats is wordt men op de deelnemerslijst geplaatst.

Stap 4. Twee weken voor de PK- speeldatum.

De PK- deelnemer en verenigingssecretaris ontvangen een uitnodiging voor het te spelen PK.

Actie 1: de PK- deelnemer controleert de gegevens.

Actie 2: de verenigingssecretaris zendt het e-mail bericht met de uitnodiging door naar alle leden van de vereniging. Het doorsturen naar alle leden is een mogelijkheid om alle leden op de hoogte te stellen van de aankomende wedstrijd en het PK te bezoeken.

Annuleren van deelname.

Als men zich heeft aangemeld voor een PK en men kan om de een of andere reden niet deelnemen is men verplicht zich af te (laten) melden bij de District PK- wedstrijdleader. Als men zich niet afmeldt krijgt men (naast het betalen van een boete) een sanctie opgelegd. Deze sanctie houdt in dat men van het deelnemen aan PK- wedstrijden in het lopende seizoen en het daarop volgende seizoen is uitgesloten.